

Program studiów podyplomowych **Zarządzanie w administracji publicznej**

L.p.	Nazwa przedmiotu	Forma zajęć	Liczba godzin	Punkty ECTS
<b>SEMESTR 1</b>				
1.	System administracji publicznej w Polsce	W	6	1
2.	Zarządzanie publiczne	W/Ćw	8	1
3.	Prawo administracyjne	W	8	1
4.	Organizacja i zarządzanie w administracji publicznej	W/Ćw	8	1
5.	Ekonomiczna analiza funkcjonowania samorządów terytorialnego	W	10	2
6.	Public relations w jednostkach administracji publicznej	W/Ćw	8	1
7.	Prawo zamówień publicznych	K	8	1
8.	Etyka w instytucjach publicznych	K	8	1
9.	Doskonalenie umiejętności pracy w zespole	K	8	1
10.	Marketing terytorialny	W	8	1
11.	Podstawowe obszary zadań publicznych: (kultura, ochrona zdrowia, oświata, drogi i komunikacja publiczna, rewitalizacja JST)	K	5x4	4
12.	Proseminarium	W	1	1
<b>Razem:</b>			<b>101</b>	<b>16</b>
<b>SEMESTR 2</b>				
1.	Zarządzanie jakością w urzędzie	W	8	1
2.	Kontrola i audyt w urzędzie	W	8	1
3.	Finanse samorządu terytorialnego	W/Ćw	8	1
4.	Podstawy planowania strategicznego na szczeblu terytorialnym	W	10	2
5.	Badania sondażowe w pracy administracji publicznej	W/Ćw	8	1
6.	Ewaluacja programów publicznych	K	8	1
7.	Polityka innowacyjna w samorządach	W	6	1
8.	Techniki komunikowania w administracji publicznej	K	9	2
9.	Postępowanie administracyjne	W	8	1
10.	Ekonomiczna analiza prawa	K	6	1
11.	Podejmowanie decyzji w sektorze publicznym	K	6	1
12.	Seminarium	K	2	1
<b>Razem Semestr 2:</b>			<b>87</b>	<b>14</b>
<b>Razem semestr 1 i 2:</b>			<b>188</b>	<b>30</b>